



รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร

คำนำ

ตามที่สำนักคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวก เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เป็นไปภายใต้แนวคิด Open Data to Transparency ซึ่งเป็น หลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข ที่ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ร้อยละ 92) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร จึงได้จัดทำการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร

13 มีนาคม 2568

สารบัญ

เรื่อง	หน้าที่
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ส่วนที่ 2 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2568	2
2.1 ผลการดำเนินการในภาพรวม	2
ส่วนที่ 3 สรุปและวิเคราะห์ผลการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2568	3
3.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยง	4
3.2 การวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคหรือข้อจำกัด	6
3.3 การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	6
3.4 แนวทางการแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	7

ส่วนที่ 1

บทนำ

ด้วย งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร ได้จัดทำ รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ 2568 จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแหล่งงบประมาณ (งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง เงินบำรุงและเงินงบประมาณ) ทุกวิธีการ ที่ดำเนินการ โดยงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร ที่ได้ดำเนินการจัดทำ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2568 เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องภายใต้ข้อกำหนดของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ ร้อยละของจำนวน รายการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2568 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและร้อยละ ของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2568 ทั้งนี้ เพื่อเป็นการวิเคราะห์ ความเสี่ยงในการทุจริต และเป็นข้อมูลในการวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหา พัสดุในปีงบประมาณถัดไป

ส่วนที่ 2

2

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2568

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2568 จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแหล่งงบประมาณ เงินงบประมาณและเงินบำรุงของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร ทุกวิธีทางที่ดำเนินการโดยส่วนงานพัสดุ และงานก่อสร้าง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริต คอรัปชั่นและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้จะประกอบด้วยผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงปัญหาอุปสรรค ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ และแนวทางการแก้ไขปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.1 ผลการดำเนินงานในภาพรวม

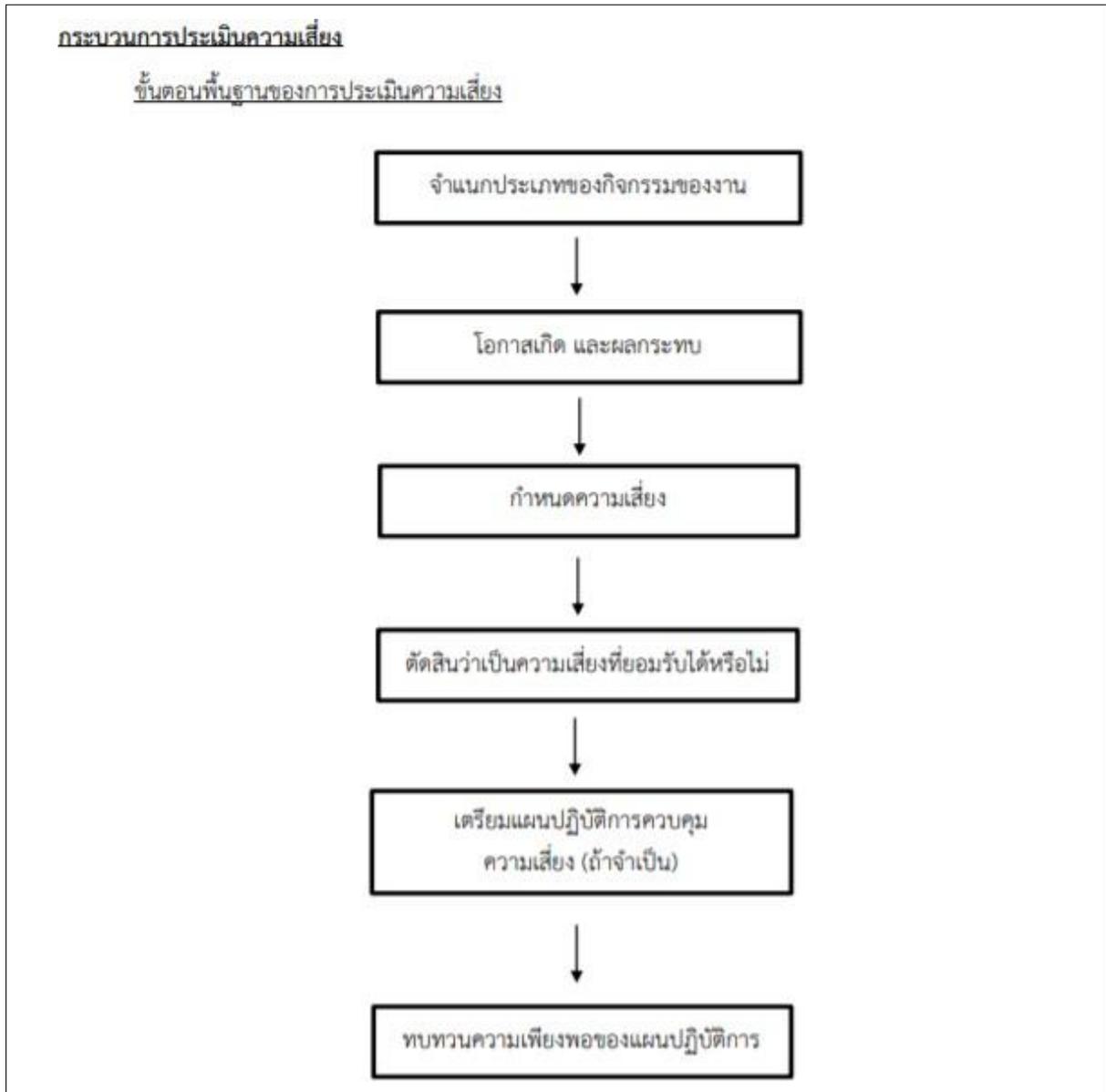
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร มีแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน 12 โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณจำนวน 12 โครงการคิด เป็นร้อยละ 100 % ของจำนวนโครงการทั้งหมด วงเงินที่ได้รับอนุมัติ (เฉพาะที่จัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560) เป็นเงินทั้งสิ้น 301,716 บาท (สามแสนหนึ่งพันเจ็ดร้อยสิบหกบาทถ้วน) ดำเนินการจริง 239,503.38 บาท (สองแสนสามหมื่นเก้าพันห้าร้อยสามบาทสามสิบบแปดสตางค์) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	งบที่ได้รับอนุมัติ	งบใช้จริง	วิธีซื้อหรือจ้าง
1	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลให้ปฏิบัติงานในตำแหน่ง พนักงานบริการ (12 เดือน)	102,000	102,000	เฉพาะเจาะจง
2	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	20,000	9,780	เฉพาะเจาะจง
3	ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	20,000	28,772	เฉพาะเจาะจง
4	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	6,000	2,430	เฉพาะเจาะจง
5	ค่าวัสดุสำนักงาน	30,000	4,847	เฉพาะเจาะจง
6	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	15,000	4,932	เฉพาะเจาะจง
7	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	10,000	5,800	เฉพาะเจาะจง
8	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น(12 เดือน)	48,000	71,000.42	เฉพาะเจาะจง
9	ค่าไฟฟ้า(12 เดือน)	24000	15,772.32	เฉพาะเจาะจง
10	ค่าน้ำประปา(12 เดือน)	3600	2,244.86	เฉพาะเจาะจง
11	ค่าบริการสื่อสารโทรคมนาคม (12 เดือน)	13116	13,754.78	เฉพาะเจาะจง
12	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	10000	3,170	เฉพาะเจาะจง
	รวม	301,716	264,502.96	

ส่วนที่ 3 การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)

3.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยง

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง หมายถึง กระบวนการประเมินโอกาสและความรุนแรง ที่เกิดขึ้นกับบุคคล/องค์กร หรืองานราชการที่ได้รับผลกระทบ ทั้งทางตรงและทางอ้อมกับความเสี่ยงตาม สภาวะการณ์ที่เกิดขึ้น อันเกิดจากผลประโยชน์ทับซ้อนของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ของสำนักงาน สาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร



ผังประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment Matrix)

Risk Assessment Matrix			ความเป็นไปได้				
			ต่ำมาก/ น้อยมาก	ต่ำ/น้อย	ปาน กลาง	สูง/บ่อย	สูงมาก/ บ่อยมาก
			1	2	3	4	5
ผลกระทบ/ ความรุนแรง	สูงมาก / พายณะ	5	5	10	15	20	25
	สูง / วิกฤต	4	4	8	12	16	20
	ปานกลาง	3	3	6	9	12	15
	ต่ำ / น้อย	2	2	4	6	8	10
	ไม่เป็น สาระสำคัญ / น้อยมาก	1	1	2	3	4	5
			ระดับความเสี่ยง				

การให้นิยามโอกาส

โอกาสของในการเกิดความเสี่ยง	นิยาม
สูงมาก Highly (5)	มีการปฏิบัติเช่นนี้เป็นประจำ $\geq 80\%$
สูง likely (4)	มีการปฏิบัติเช่นนี้ ประมาณ 60 - 79 %
ปานกลาง possible (3)	มีการปฏิบัติเช่นนี้ ประมาณ 30 - 59 %
น้อย unlikely (2)	มีการปฏิบัติเช่นนี้ ประมาณ 10 - 29 %
น้อยมาก Rare (1)	มีการปฏิบัติเช่นนี้ $< 10\%$

การให้นิยามผลกระทบ/ความรุนแรง

ผลกระทบ/ความรุนแรงจาก ความเสี่ยง	นิยาม
สูงมาก Highly (5)	เกิดความเสียหายแก่องค์กร/บุคลากร ในระดับสูงมาก คือ ทำให้องค์กรเสียผลประโยชน์ทางการเงิน งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างและเจ้าหน้าที่ที่มีความผิด ที่เกี่ยวกับวินัย และอาญา
สูง likely (4)	เกิดความเสียหายองค์กรในระดับสูง คือ ทำให้องค์กรขาดโอกาสในการรับข้อเสนอจากผู้ประกอบการรายอื่นที่ไม่ใช่ญาติของเจ้าหน้าที่ และ เจ้าหน้าที่ที่มีความเสี่ยงสูงที่จะกระทำผิดต่อกฎหมายเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน
ปานกลาง possible (3)	เกิดความเสียหายแก่องค์กร คือ ได้รับของไม่ตรงตามคุณลักษณะที่มีการจัดซื้อจัดจ้างและมีมูลค่าค่อนข้างสูง
น้อย unlikely (2)	เกิดความเสียหายแก่องค์กรน้อย คือ ได้รับของล่าช้า หรือไม่ครบตามจำนวนที่มีมูลค่าเล็กน้อย
น้อยมาก Rare (1)	เกิดความเสียหายแก่องค์กรน้อยมาก คือ การปฏิบัติผิดขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้างเล็กน้อย

ระดับความเสี่ยงจากตารางเมทริกซ์

ระดับความเสี่ยง	ระดับคะแนน	ความหมาย
ความเสี่ยงสูงมาก	17-25	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้เป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ทันที
ความเสี่ยงสูง	10-16	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ต่อไป
ความเสี่ยงปานกลาง	4-9	ระดับที่พอยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุม เพื่อป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปยังระดับที่ยอมรับไม่ได้
ความเสี่ยงต่ำ	1-3	ระดับที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง ไม่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติม

การวิเคราะห์ความเสี่ยงการจัดซื้อจัดจ้างเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ลักษณะความเสี่ยง	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับคะแนน	ระดับความเสี่ยง
1.เจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์จากผู้ที่ย้ายยื่นเสนอราคาการจัดซื้อจัดจ้าง	2	4	8	ปานกลาง
2.เจ้าหน้าที่สั่งซื้อวัสดุจากญาติสายตรง (บิดา มารดา สามี ภรรยา และบุตร) หรือ ผู้รู้จักใกล้ชิด	3	3	9	ปานกลาง
3.เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสร้างตัวแทน เพื่อเข้ามาติดต่อซื้อขาย จำหน่ายพัสดุ และการจัดซื้อจัดจ้างในองค์กร	2	2	4	ปานกลาง
4.เจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ลดวงเงินให้เป็นการมาใช้จัดซื้อ จัดจ้างแบบเฉพาะเจาะจง	2	3	6	ปานกลาง
5.ผู้ตรวจรับพัสดุ/กรรมการตรวจรับพัสดุ ละเลยการปฏิบัติหน้าที่ ตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างฯ	1	3	3	ต่ำ
6.เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ละเลยการปฏิบัติหน้าที่ตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ	2	3	6	ปานกลาง

3.2 การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร สรุปลปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

2.2.1 ไม่มีตำแหน่งเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุโดยเฉพาะ ทำให้มีภาระงานมาก

2.2.2 วงเงินงบประมาณได้รับลดลง ทำให้ปรับแผนการดำเนินงานมาก

3.3 การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยังบประมาณ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 9,000 บาท เนื่องจากเงินงบประมาณมีจำกัดจึงใช้เงินบำรุงจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติม จำนวน 292,716 บาท รวมงบประมาณทั้งหมด 301,716 บาท และมีการจัดซื้อจัดจ้างจริง เป็นเงินจำนวน 264,502.96 บาท คิดเป็นร้อยละ 87.67 การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่ำกว่าวงเงินที่ได้รับจัดสรรจำนวน 37,213.04 บาท คิดเป็นร้อยละ 12.33 บาท

3.4 แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองพิจิตร มีแนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพในกระบวนการจัดหาพัสดุของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

3.4.1 มีกระบวนการในการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง อันเกิดจากผลประโยชน์ทับซ้อนของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

3.4.2 จัดทำแผนความต้องการพัสดุของหน่วยงานให้มีความทันเวลา และกำหนดแผนก่อนหลัง เพราะอาจได้รับงบประมาณ ไม่เต็มวงเงินที่จัดสรรแต่แรก

3.4.3 เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ประกาศจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมเพื่อให้ผู้ประกอบการรับรู้และเข้ามาเสนอราคาได้ และสามารถตรวจสอบราคาจากผู้เสนอราคา เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของพัสดุและระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนที่กำหนด

3.4.4 ในการแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ ในการดำเนินการด้านพัสดุให้มีการแบ่งงานให้ชัดเจนและมีความสมดุลเพื่อให้ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันเวลา